

## Checkliste notwendiger Unterlagen zum Abschluss des Betreuungsvertrages

<b>Alle Unterlagen müssen bis Montag, 03.06.24 für den Start SJ 24/25 bei uns eingegangen sein:</b>	erledigt	Anmerkungen von uns: (wird vom Hort ausgefüllt)
<b>Teil 1: Betreuungsvertrag</b>		
<input type="checkbox"/> <b>3x</b> Betreuungsvertrag im Original (keine Kopien) <b>mit</b> Unterschrift <b>beider</b> Personensorgeberechtigten - bei Alleinerziehenden unbedingt Nachweis erbringen - max. 1 Jahr alt		
<b>Teil 2: Pflichtige Informationen</b>		
<input type="checkbox"/> II. 1 Angaben Personensorgeberechtigte/ Vollmachten		
<input type="checkbox"/> II. 2 Angaben zum Kind		
<input type="checkbox"/> II. 3 Foto- und Filmerlaubnis		
<input type="checkbox"/> (II. 4) Berechnungsbogen		
<input type="checkbox"/> II. 5 Abfrage der vormaligen Betreuung zum Stichtag		
<input type="checkbox"/> II. 6 SEPA-Lastschriftmandat		
<b>Teil 3: bedarfsorientierte Formulare</b>		
<input type="checkbox"/> <b>nur bei Notwendigkeit:</b> III.1 Datenerhebung zur Medikamentengabe/Notfallmedikation III.2 Erlaubnisse Baden/Duschen/Saunabesuch III.3 Erklärung zur Mittagsverpflegung des Kindes		
<b>Sonstiges:</b>		
<input type="checkbox"/> Personalausweis Kopien bzw. Originale der Personensorgeberechtigten		
<input type="checkbox"/> 2 Passbilder vom Kind für die Hortkarte (Name/Klasse bitte auf der Rückseite vermerken)		
<b>Bitte am 1. Schul-/Horttag mitbringen:</b> <input type="checkbox"/> Hortkarte inkl. Anhang zur Hortkarte (wird zur Schuleinführung mitgegeben)		

**Bitte denken Sie an alle Unterschriften & an die Öffnungszeitenbefragung bis 30.06.2024 über unsere Homepage. Vielen Dank 😊**